



Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

**ОПШТИНА НОВИ КНЕЖЕВАЦ**

Комисија за избор корисника за доделу средстава за економско  
оснаживање интерно расељених лица на територији  
општине Нови Кнежевац кроз доходне активности

Број: 205-24/2016-1-2

Дана: 11.10.2016. године

**НОВИ КНЕЖЕВАЦ**

Краља Петра I Карађорђевића бр.1,23330 Нови Кнежевац, тел:0230/82-055 факс:0230/82-076

На основу члана 4. Правилника о раду Комисије, Комисија за избор корисника за доделу средстава за економско оснаживање интерно расељених лица на територији општине Нови Кнежевац кроз доходне активности (у даљим тексту: Комисија), расписује:

## **О Г Л А С**

### **за подношење захтева за доделу средстава за економско оснаживање интерно расељених лица на територији општине Нови Кнежевац кроз доходне активности**

#### **I**

Потребно је да подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства испуњавају следеће услове:

- 1) да су евидентирани као интерно расељена лица и/или поседују легитимацију интерно расељеног лица (обавезно за Подносиоца);
- 2) да имају имају боравиште/пребивалиште на територији општине Нови Кнежевац;
- 3) да нису укључени у неки други програм/пројекат стамбеног збрињавања или економског оснаживања кроз доходне активности, у текућој години;
- 4) да имају радно способне чланове домаћинства и потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходне активности на коју се односи Помоћ;
- 5) да је активност за коју је помоћ тражена од значаја за егзистенцију породице;
- 6) да има предуслове за обављање делатности за коју тражи Помоћ:
  - За пољоприведну делатност и сточарство да је власник или закупца земљишта и/или помоћних објеката;
  - За занатску или услужну делатност да је власник или закупца простора у коме ће обављати делатност и
  - За друге делатности у складу са делатношћу наведеној у пријави.

Под породицом у смислу Правилника, подразумевају се: брачни друг, деца, браћа, сестре, родитељи, усвојилац, усвојеник, старатељ и друга лица која живе у заједничком породичном домаћинству са подносиоцем захтева.

#### **II**

Корисник као подносилац Пријаве на Јавни позив за себе и чланове породичног домаћинства доставља следећу документацију:

- 1) попуњен образац Пријаве;
- 2) фотокопију легитимације интерно расељеног лица (за подносиоца Пријаве, а за остале чланове породичног домаћинства ако су евидентирани као интерно расељено лице);
- 3) фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година.

- 4) изјаву оверену код надлежног органа овере да подносилац Пријаве и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други програм/пројекат стамбеног збрињавања или економског оснаживања кроз доходне активности, у текућој години;
- 5) доказ о приходима:
- а) за незапослене, изјава оверена у органу управе или суду да је лице незапослено и да нема примања;
- б) за запослене, потврда послодавца о висини примања за месец који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив или изјава да подносилац пријаве односно члан породичног домаћинства остварује неке повремене приходе;
- в) чек од пензије за месец који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив или уколико лице не остварује примања по основу пензије - изјава оверена у органу управе или суду да лице не остварује примања по основу пензије у Републици Србији и/или другој држави;
- 6) доказ о школовању - потврда надлежне образовне институције о школовању за лица која се налазе на редовном школовању до навршених 26 година живота;
- 7) доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју-решење/потврда надлежног органа;
- 8) решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интерресорне комисије за децу која су телесно инвалидна или са сметњама у развоју;
- 9) код једнородитељских породица прилаже се потврда о смрти брачног друга; решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло; извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства; решење о разводу брака; у случају породичног домаћинства самохраног родитеља исти даје изјаву оверену код надлежног органа овере да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима а да, у међувремену, није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
- 10) потврда претходног послодавца, фотокопија радне књижице или изјава оверена код надлежног органа овере да лице има потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходне активности на коју се односи Помоћ.
- 11) потврда да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање;
- 12) доказ да има регистровану делатност;
- 13) доказ да покреће активност:
- (1) да је регистровао и покреће нову активност,
- (2) изјава да покреће активност (ако није регистровао нову активност коју покреће).

### III

Помоћ се додељује као једнократна и бесповратна и одобрава се доделом робе и материјала за покретање, развој и унапређење доходних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области, у максималном износу до

РСД 200.000,00 (двестотинехиљада динара), по породичном домаћинству Корисника.

### IV

Комисија ће разматрати само благовремено поднете и потпуне пријаве.

**Образац пријаве и обједињене изјаве, као и све додатне информације, могу се добити у Општини Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића број 1, канцеларија број 5 од 8 до 12 часова, или на број телефона: 0230/82-055 (контакт особа: Ерика Хорват).**

**Оглас је отворен од 12.10.2016. године до 30.11.2016.године .**

Пријаве на Оглас, са потребном документацијом, достављају се Комисији путем писарнице Општинске управе Нови Кнежевац - канцеларија бр. **10-ПИСАРНИЦА** Општинске управе од **8 до 12 часова, Краља Петра I Карађорђевића број 1, Нови Кнежевац**

У Новом Кнежевацу, 11. октобар 2016. године.

